
	Odense Universitetshospital & Svendborg Sygehus - Tværgående Udskrevet er dokumentet ikke dokumentstyret.				Niveau: 
	OUH, Efteruddannelse i samarbejde med private virksomheder				Retningslinje Godkendt af: Niels Thomas Hertel 04.06.2019
Dokumentbrugere: OUH Læseadgang: Alle	Forfatter: Niels Thomas Hertel	Dokumentansvarlig: OUH /OUH KPR	DokumentID / Dokumentnr. 649376 /	Version: 3.2	

- 1) **Formål**
 - 1.1) **Anvendelsesområde**
- 2) **Fremgangsmåde**
 - 2.1) **Baggrund**
 - 2.2) **Definitioner**
 - 2.3) **Fremgangsmåde**
- 3) **Dokumentation**
 - 3.1) **Dokumentation af aktivitet**
 - 3.2) **Indikatorer**
 - 3.3) **Udarbejdet af**
- 4) **Referencer og litteratur**
- 5) **Evidensbasing**

1) Formål

At beskrive, hvordan OUH agerer i forhold til efteruddannelsesinitiativer i samarbejde med private virksomheder.

1.1) Anvendelsesområde

OUH.

2) Fremgangsmåde

2.1) Baggrund

Regionen har vedtaget principper for efteruddannelse i samarbejde med private virksomheder. Efteruddannelse af sundhedspersonale må kun med visse forbehold betales af private virksomheder. Udgangspunktet er, at Region Syddanmark selv ønsker at betale for medarbejdernes efteruddannelse.

Nærværende tværgående retningslinje er udarbejdet af hensyn til hospitalets og personalets habilitet og har et særligt fokus på, at personale ikke fremgår som værende personligt forbundet med virksomheder på nogen måde.

2.2) Definitioner

Ikke relevant

2.3) Fremgangsmåde

OUH som arrangør af arrangementer:

- Afholdes der arrangementer på OUHs matrikler, skal det være hospitalet der er arrangør
 - Sponsorater kan dog accepteres og skal forinden drøftes med kontaktdirektør.

Private virksomheder som arrangør af arrangementer:

- Kriterier for at et arrangement kan godkendes

- Krav om deltagergebyr, egenbetaling af transport og evt. overnatning
 - Deltagerprisen vil blive vurderet i forhold til programmet
 - Deltagerprisen skal fremgå af invitationen
 - Invitationen må ikke være med betingelser, men dog godt være målrettet et fagområde eller en afdeling.
- Invitationer til arrangementer udbudt af virksomheder i ind- og udland skal følge nedenstående:
 - Invitation fra private virksomheder fremsendes til direktionen via: ouh.klu@rsyd.dk
 - Hvis invitationen opfylder kriterierne for godkendelse videresendes invitationen til den/de relevante afdelingsledelse(er)
 - Hvis ikke kriterierne er opfyldt vil der være en dialog med den pågældende virksomhed
 - Det er alene den/de relevante afdelingsledelse(er) som beslutter, om der ønskes deltagelse og i givet fald, hvem der skal deltage i arrangementet
 - OUH ansatte kan deltage i arrangementer, som er fuldt betalt af f.eks. en medicinalvirksomhed, hvis arrangementet er arrangeret af tredje part (eksempelvis et nationalt eller internationalt videnskabeligt selskab).
 - OUH ansatte kan deltage i arrangementer udbudt af virksomheder, hvis indholdet er foreneligt med den efteruddannelsesplan, som er aftalt med den enkelte medarbejders ledelse.

Forskningssamarbejde:

- Samarbejde, herunder afvikling af møder, med virksomheder i forbindelse til forskning er fortsat ikke omfattet af ovenstående regler.

Ved tvivlstilfælde kan direktionen kontaktes via: ouh.klu@rsyd.dk

3) Dokumentation

3.1) Dokumentation af aktivitet

Ikke relevant

3.2) Indikatorer

Ikke relevant

3.3) Udarbejdet af

Michael Dall, Direktør OUH

Niels Thomas Hertel, Uddannelseschef, OUH

4) Referencer og litteratur

Region Syddanmarks retningslinjer for efteruddannelse i samarbejde med private virksomheder (vedtaget 11. september 2018): <https://www.regionsyddanmark.dk/wm510824>

5) Evidensbasering

Nej

(ÆNDRINGSLOG)

Version/dato	Ændring
2/Oktober 2018	Tilrettet efter RSD's reviderede retningslinje på området. Dokumentets titel ændret.
3/November 2018	Ændring af direktionens kontaktoplysninger som følge af organisationsændring. Punktopstilling ændret.
3.1/Marts 2019	Ændring i e-mail
3.2/Juni 2019	Ændring i e-mail

